

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЕ ИЗ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА НА ГОСУСЛУГАХ



ГОСУСЛУГИ

1 Заявление заполняется в разделе «Материнский (семейный) капитал»

Вкладка - рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского семейного капитала на получение ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста трех лет

2 Заполняются все требуемые данные:

территориальный орган в зависимости от места нахождения заявителя, способ подачи заявления, персональные и контактные данные заявителя, адрес места жительства, сведения о государственном сертификате на материнский капитал (серия, номер).

3 Сведения о ребенке с рождением которого возникло право

заполняются данные о ребенке,
в отношении которого
оформляется ежемесячная
выплата

Сведения о ребенке, в связи с рождением (усыновлением)
которого возникло право

Укажите событие, в связи с которым возникло право на ежемесячную выплату

Рождение ребенка Усыновление ребенка

Дата рождения
01.01.2023

Фамилия
Иванов

Имя
Михаил

Отчество
Александрович

4 Добавление сведений о членах семьи

Необходимо добавить сведения о каждом члене семьи заявителя: владелец сертификата, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети; дети, находящиеся под опекой; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Статус члена семьи у заявителя
– владелец сертификата

Степень родства – **родитель (мать)**, либо **родитель (отец)**

Добавление сведений о члене семьи

Статус члена семьи: *

Степень родства: *

Фамилия: *

Имя: *

Отчество: *

СНИЛС: *

При отсутствии СНИЛС необходимо обратиться в территориальный орган ПФР для регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

Наименование документа, удостоверяющего личность: *

Наименование документа: *

Серия: *

Номер: *

Кем выдан: *

Дата выдачи: *

! ЗАПОЛНЯЮТСЯ ВСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, СНИЛС, ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ, А ТАКЖЕ АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА

Статус члена семьи у супруга – **иное**

Степень родства – **супруг (супруга)**

Добавление сведений о члене семьи

Статус члена семьи: *	иное	Степень родства: *	супруг
Фамилия: *	Иванов	Имя: *	Александр
СНИЛС: *		Отчество: *	Иванович

При отсутствии СНИЛС необходимо обратиться в территориальный орган ПФР для регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

Статус члена семьи у несовершеннолетнего (совершеннолетнего) ребенка, в отношении которого **НЕ** оформляется ежемесячная выплата – **иное**

Степень родства – **несовершеннолетний (совершеннолетний) ребенок**

Добавление сведений о члене семьи

Статус члена семьи: *	иное	Степень родства: *	несовершеннолетний ребенок
Фамилия: *	Иванов	Имя: *	Александр
СНИЛС: *		Отчество: *	Александрович

При отсутствии СНИЛС необходимо обратиться в территориальный орган ПФР для регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

Наименование документа, удостоверяющего личность: *

Наименование документа:	Свидетельство о рождении РФ	Серия:	Номер:
Кем выдан:		Дата выдачи:	
Номер записи акта о рождении:		Дата записи акта о рождении:	

Статус члена семьи несовершеннолетнего ребенка, в отношении которого оформляется ежемесячная выплата – **ребенок, давший право на выплату**

Степень родства – **несовершеннолетний ребенок**

Добавление сведений о члене семьи

Статус члена семьи: *	ребенок, давший право на выплату	Степень родства: *	несовершеннолетний ребенок
Фамилия: *	Иванов	Имя: *	Михаил
СНИЛС: *		Отчество: *	Александрович

При отсутствии СНИЛС необходимо обратиться в территориальный орган ПФР для регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

Наименование документа, удостоверяющего личность: *

Наименование документа:	Свидетельство о рождении РФ	Серия:	Номер:
Кем выдан:		Дата выдачи:	
Номер записи акта о рождении:		Дата записи акта о рождении:	

Пожалуйста, заполните это поле.

5 Реквизиты кредитной организации

Заполняются реквизиты кредитной организации (БИК, ИНН, КПП). Счет, открытый заявителем в кредитной организации, должен содержать **20 цифр!**

! В случае некорректного заполнения заявления СФР вынесет отказное решение. Заявителю направляется уведомление в личный кабинет с разъяснением причин отказа и подробной информацией о том, как корректно заполнить заявление. **Внимательно читайте уведомление!**